

2016년도 동대문구시설관리공단 도서관 도서구매 입찰공고 (협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

가. 수요기관 : 동대문구정보화도서관, 동대문구답십리도서관, 휘경어린이도서관

나. 입찰방법 : 일반 경쟁 입찰(총액, 제한)

다. 선정방법 : 협상에 의한 계약

라. 건 명 : 2016년도 동대문구시설관리공단 도서관 도서 구매 공고
(도서구매, MARC 작업 및 정리업무)

마. 기초금액 : **금135,440,000원(금일억삼천오백사십사만원)**

1) 도서구입비: 126,022,580원(면세)

2) MARC정리용역비: 9,426,320원(부가세 포함)

※ 예산증감(시비보조금 편성)에 따라 실제 구입금액 및 수량은 조정될 수 있음.

※ MARC 구축 및 장비용역비에는 정리업무 용역비와 도서정리용품비 포함

※ '도서정가' , 'MARC장비 용역비' 단가에 '연간 구입금액에 대한 낙찰률' 을 적용

바. 사업기한 : 계약일로부터 2016. 12. 31.

사. 계약체결기간 : 낙찰자 확정일로부터 10일 이내

아. 납품장소 : 동대문구정보화도서관, 답십리도서관, 휘경어린이도서관 정리실

자. 납품 조건 및 기타 세부 사항은 제안요청서 참고

2. 입찰참가 자격

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 같은 법 시행규칙 제14조(입찰 참가자격 요건의 증명)의 규정에 의한 참가자격을 갖춘 **서적 도·소매업**으로 등록을 필한 업체로서, 입찰공고일 전일부터 계약체결일 까지 주된 영업소의 소재지를 서울시에 두고 최근 **3년 이내 단일계약(건)으로 1억원 이상 계약을 체결하고 납품실적 95%이상의 실적이 있는 업체**여야 합니다.

※ 국가종합전자조달시스템 입찰참가 자격 등록규정에 의한 G2B분류번호 10자리 **5510151001(서적)**으로 입찰참가 등록한 업체

나. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 시행령 제2조의 2(중소기업자와의 우선조달계약)에 따른 중소기업·소상공인으로서 「중소기업·소상공인 및 장애인기업 확인요령」에 따라 발급된 **중·소기업·소상공인확인서**(입찰마감일 전일까지 발급받은 것으로 유효기한 내에 있어야 함)를 소지한 업체여야 합니다.

※ <중소기업·소상공인 확인서>는 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서

확인이 안 될 경우 입찰자격이 없으며 낙찰자 선정대상에서 제외합니다.

다. MARC구축 등 도서정리업체는 입찰마감일 전일 기준 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조(직접생산의 확인) 및 같은 법 시행령 제10조(직접생산의 확인 등)의 규정에 의한 **직접생산증명서**(자료처리업무:도서마크입력; 입찰마감일 전일 이전에 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함)를 소지한 업체여야 합니다.

※ 계약체결시 도서(면세)와 MARC·장비(부과세 포함)에 대하여 별도의 내역서(견적서)를 제출하고, 대가지급도 별도의 계산서 및 세금계산서에 의해 지급합니다.

라. 도서와 MARC·장비 동시납품 자격을 갖추지 못한 사업자는 도서업체를 대표자로 하여 MARC·장비를 납품할 수 있는 사업등록이 되어있는 사업자와 공동수급협정(분담이행방식)이 가능하며, MARC·장비 납품업체는 일반과세자로 지역은 제한하지 않음

※ 도서(면세)만 소유하고 있는 면세사업자가 공동수급협정(분담이행방식)없이 단독 입찰시 사전판정에서 부적격업체로 간주 처리함.(사업자등록증으로 사전 확인함)

마. 본 입찰은 전자입찰로 집행됨으로 조달청 입찰참가 미등록업체의 경우에는 조달청입찰참가자격등록규정에 따라 입찰전일까지 지정공인 인정기관의 인증서를 받은 후 국가 종합전자조달시스템의 전자입찰시스템이용약관에 동의하여 입찰등록을 하여야 합니다.

바. 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용되므로 개인인증서를 보유한 대표자 또는 입찰대리인은 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제10조 제1항 제5호에 따라 미리 지문정보를 등록하여야 전자입찰서 제출이 가능합니다.

사. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하거나, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 제1항의 8호 또는 9호의 규정에 해당된다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 정부전자조달(g2b) 관리기관에 통보되며, 제재를 받게 됩니다.

3. 공동수급협정서 제출

가. 공동수급 대표사는 도서업체로 하고 공동수급업체는 대표사를 포함하여 2개사 이내로 구성하여야 하며, 지역제한은 대표사만 적용합니다.

나. 공동수급협정서에 대한 대표사 승인은 입찰서 제출 이전에 이루어져야 하며 입찰서를 먼저 제출하였을 경우에는 대표사의 단독 입찰로 처리되며, 추후 공동수급협정서를 제출 또는 승인 할 수 없습니다.

다. 공동수급협정서는 반드시 입찰서 제출시 국가종합 전자조달시스템(G2B)을 이용하여 함께 제출하여야 하고, 계약체결 시에 동대문구 시설관리공단에 원본 1부를 제출해야 합니다.

라. 공동수급체를 중복적으로 결성하여 참가할 수 없고 공동수급체 구성원 간에는 독점

규제 및 공정거래에 관한 법률에 의한 계열회사가 아니어야 합니다.
(행정자치부 예규 제35호, 2016. 1. 11.)

4. 입찰서 접수

가. 가격 입찰서 제출(투찰)기간 : 2016. 3. 18.(금) ~ 4. 7.(목) 14:00

- 본 입찰의 가격입찰은 전자입찰로만 집행하며 입찰서 제출은 반드시 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰서 제출기능을 이용하여 제출하여야 합니다.
- 전자입찰시스템 웹 송신함에서 입찰서의 제출확인을 반드시 하시기 바랍니다.
- 제출기간 중에는 입찰서의 제출이 24시간 가능합니다.
- 전자입찰서 제출마감 시간에 장애가 발생할 수 있으므로 가능한 마감 1시간 전에는 투찰을 완료해 주시기 바랍니다.
- 본 입찰은 지문인식 신원확인 입찰이 적용됩니다. 다만, 지문인식 신원확인 입찰이 곤란한 자는 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서 제7조 제1항 제6호 및 제7호의 절차에 따라 처리합니다.

5. 제안서 제출

가. 제출 기한 : 2016. 3. 18.(금) ~ 4. 7.(목) 14:00

나. 제출 장소 : 서울시 동대문구 장한로 18길 82-9(장안동)
동대문구시설관리공단 2층 경영지원팀

다. 제출방법 : 직접 방문 접수(우편, 퀵서비스, 택배 제출불가/마감시간도착에 한함)

라. 제안서평가회 일정 및 장소 : 2016. 4. 8.(금) 16:00 / 동대문구정보화도서관

마. 개찰 일시 : 2016. 4. 8.(금) 10:00

바. 개찰 장소 : 동대문구시설관리공단 입찰집행관 PC

- 서울시 동대문구 장한로18길 82-9(장안동) 동대문구시설관리공단 2층 경영지원팀

6. 입찰 보증금 납부 및 국가 귀속에 관한 사항

가. 입찰보증금 납부는 입찰 서류 제출시 입찰 보증금 지급이행각서를 제출합니다.

나. 낙찰자가 정해진 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조와 같은 법 시행령 제37조, 제38조 및 같은 법 시행규칙 제41조의 규정에 의하여 입찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 공단에 납부(귀속)하여야 하고, 부정당업자로 제재를 받게 됩니다.

7. 입찰 무효

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제42조의 규정에 해당되는 입찰은 무효이며, 제안서와 가격입찰서를 동시에

제출하지 않은 업체는 무효 처리됩니다.

- 나. 도서판매 가격할인을 10% 이내로 제한하도록 「출판문화산업 진흥법」이 개정되어 2014. 11. 21.부터 시행하고 있으므로 개정 도서정가제에서 허용하는 도서정가제 가격할인율(10%)을 위반하여 도서정가(기초금액)의 90% 미만으로 입찰하는 경우에는 「지방계약법령 및 예규(입찰유의서 등)」에 따라 입찰무효로 처리됩니다.

8. 낙찰자 결정

- 가. 가격 입찰서 및 제안서를 제출한 업체를 대상으로 기술 및 가격에 대한 종합심사 후 평가점수의 고득점 순으로 우선 협상대상자를 선정합니다.
- 나. 종합평가 결과 동점자 발생 시 기술평가 점수가 높은 업체를 선정하며, 기술평가 점수가 동일한 경우에는 기술평가의 배점이 큰 평가항목에서 높은 점수를 얻은 업체로 선정합니다.
- 다. 협상은 가격 및 기술 등에 대해 시행하며 우선 협상대상자와 협상이 이루어지면 차 순위 업체와의 협상은 생략합니다. 단, 평가 점수가 70점 이하인 업체는 협상대상에서 제외됩니다.
- 라. 심사 후 우선 협상대상자 선정 결과, 협상 후 낙찰자 결정 결과는 해당자에게 지체 없이 통보합니다.

9. 청렴계약이행 준수

본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약이행서약서를 제출해야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없습니다.

10. 유의사항 및 기타

- 가. 본 입찰은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령(대통령령 제 26975호, 2016.02.11.)과 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정자치부 예규 제34호, 2016.01.11.)을 준용하여 모든 절차가 처리됩니다.
- 나. 이 입찰의 가격 입찰은 조달청의 국가종합전자조달시스템을 이용한 입찰로써, 전자 입찰 참가 희망업체의 전산장비부족이나 운영미숙으로 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 다. 입찰자는 입찰참가자격과 입찰공고, 제안요청서, 납품 일반조건 및 특수조건, 입찰 및 계약집행기준 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가해야 합니다.
※ 납품 조건 및 세부적인 사항은 제안 요청서를 참조하시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생하는 제반책임은 입찰참가업체에 있습니다.
- 라. 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위 없음”을 확인하고 제출하여

주시기 바랍니다. 또한, 제출된 서류는 일체반환하지 않으며 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개되지 않음을 원칙으로 합니다.

마. 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 본 입찰에 참여할 수 없으며, 낙찰 후 계약 체결 전에 부도 또는 파산상태에 있는 업체는 계약체결대상에서 제외됩니다.

바. 입찰결과안내 : 조달청 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 입찰정보 (물품 → 개찰결과)를 이용하시기 바랍니다.

11. 기타사항

가. 입찰 및 계약에 관한 사항 : 경영지원팀 (이내규 ☎ 02-2247-9659)

나. 기타 사업추진에 대한 전반문의 : 도서관운영팀 (유선정 ☎ 02-961-2055)

2016년 3월 18일

서울특별시 동대문구시설관리공단 경리관